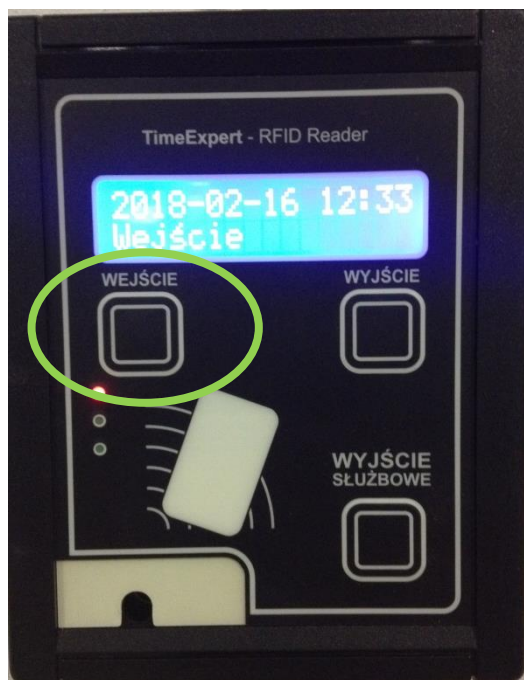


INSTRUKCJA OBSŁUGI

Systemu Rejestracji Czasu Pracy
w Uczelni Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. rtm. Witolda Pileckiego w Oświęcimiu

1. Przychodząc do pracy pracownik wciska przycisk WEJŚCIE (Rys 1) i przykładła identyfikator do czytnika (Rys 2).

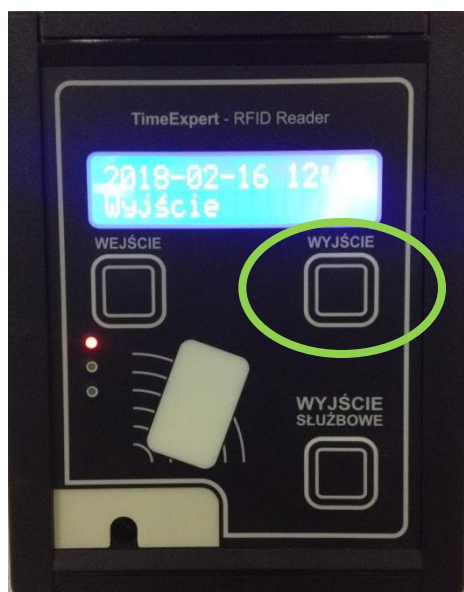


Rys 1



Rys 2

2. Wychodząc z pracy pracownik wciska przycisk WYJŚCIE (Rys 3) i przykładła identyfikator (Rys 4)



Rys 3



Rys 4

Prawidłowy odczyt karty sygnalizowany jest **podwójnym sygnałem dźwiękowym** i komunikatem na wyświetlaczu **KARTA OK**