

Oświęcim, 16 kwietnia 2018 r.

Ogłoszenie konkursowe na stanowisko doradcy zawodowego w związku z planowanym rozpoczęciem realizacji Projektu pt. "Uczelnia na wyższym poziomie" w ramach konkursu POWR.03.05.00-IP.08-00- PZ1/17

Forma nawiązania stosunku pracy

- Umowa o pracę/etat

Główne obowiązki:

- realizacja usługi poradnictwa zawodowego (porady grupowe, porady indywidualne dla studentów PWSZ)
- bieżąca obsługa studentów, tworzenie, uzupełnianie oraz prowadzenie dokumentacji papierowej i elektronicznej, przygotowywanie indywidualnego planu działania
- udzielanie studentom informacji o lokalnym rynku pracy
- monitorowanie i raportowanie działań własnych
- udział w spotkaniach w celu zdobycia informacji dot. rynku pracy
- nawiązywanie kontaktów z instytucjami w celu rozpoznania rynku pracy oraz udział w spotkaniach w celu przekazania informacji o zapotrzebowaniu na rynku pracy

Wykształcenie niezbędne: wyższe

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- praca w podstawowym systemie czasu pracy
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- wykonywanie prac biurowych, obsługiwanie podstawowych urządzeń biurowych
- bezpośrednia obsługa studentów
- osoby z niepełnosprawnością mogą również brać udział w procesie konkursowym

Wymagania konieczne:

- znajomość ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy / Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm./
- umiejętność obsługi komputera w zakresie środowiska Windows
- min. roczne doświadczenie zawodowe związane z poradnictwem zawodowym lub wykształcenie w zakresie poradnictwa zawodowego

Wymagania pożądane:

- wiedza na temat zjawisk zachodzących na rynku pracy, warunków i możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy oraz dostępnej ofercie szkoleniowej i kształceniowej
- życzliwy stosunek do studentów, nastawienie na współpracę i pomoc
- umiejętność dobrej organizacji pracy
- zdolność analitycznego myślenia i wyciągania wniosków
- odpowiedzialność, komunikatywność i sumienność w wykonywanych obowiązkach
- nastawienie na realizację wyznaczonych zadań

Wymagane dokumenty:

- życiorys i list motywacyjny
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- podpisana klauzula: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych w procesie rekrutacji- zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn.zm.)**
- oświadczenie: **Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o dobrowolności podania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.**



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- Komplet dokumentów należy złożyć w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. rtm. W. Pileckiego w Oświęcimiu, ul. Kolbego 8, pok. 1.05 Kancelaria Uczelni Collegium Primum do 20.04.2018r.

W przypadku braku wejścia w życie umowy na realizację projektu Zintegrowane Programy Uczelni (konkurs POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ1/17), Uczelnia zastrzega sobie prawo do niezawarcia umowy z osobą, która wygra konkurs.

*Rektor PWSZ im. rtm. W. Pileckiego w Oświęcimiu
prof. zw. dr hab. Witold Stankowski*